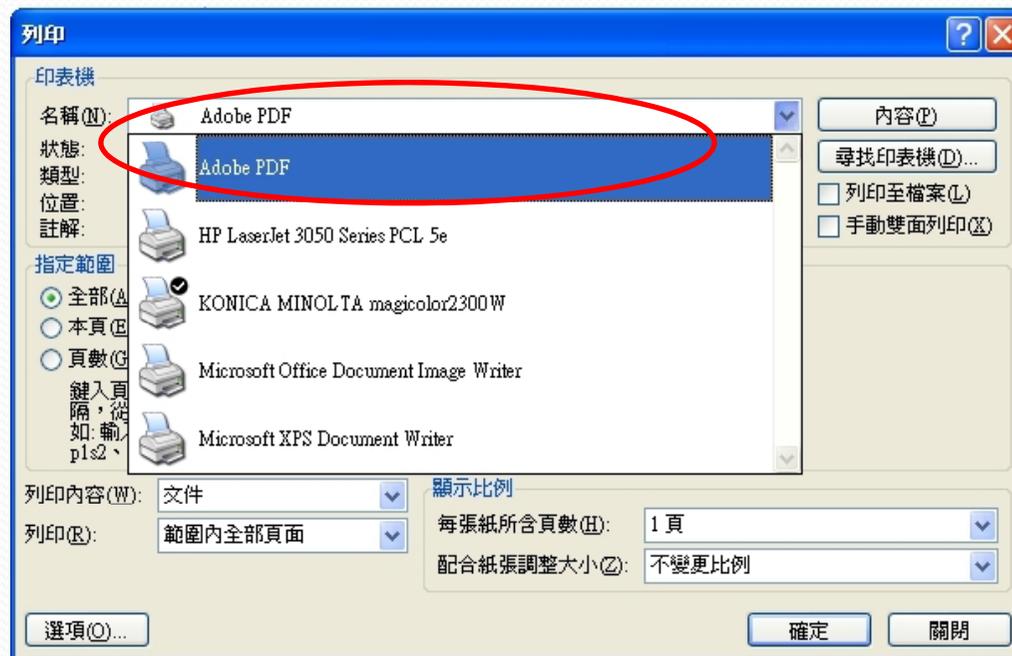


使用Word轉PDF，請參考我們的圖文教學

Step 1

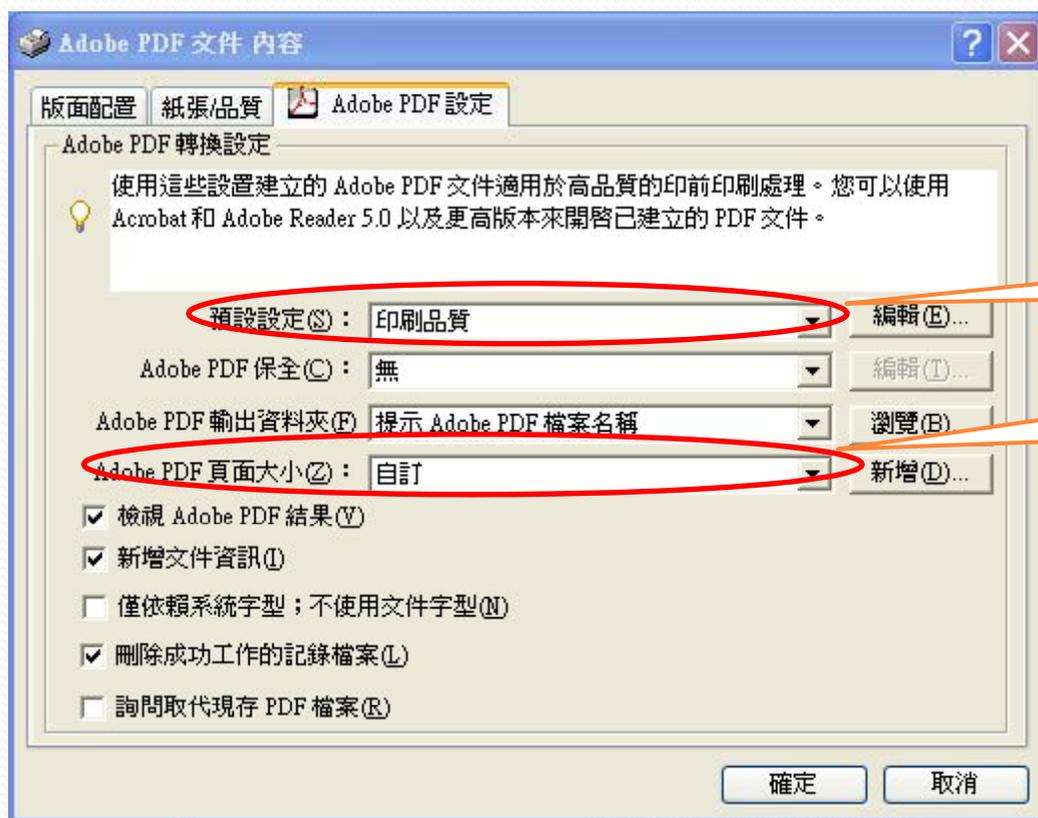
編輯完成後，即可以「列印」的方式存成PDF檔。

印表機名稱選擇Adobe PDF



Step 2

點選「內容」，進行Adobe PDF設定。



預設設定請選「印刷品質」。

頁面大小請使用「新增」功能，
自訂包括出血範圍的尺寸。

自訂頁面大小，可為您設定好的尺寸自訂一個名稱。

新增自訂紙張大小

紙張名稱(N): A4-含出血

紙張大小

寬度(W) 216.0

高度(H) 303.0

單位

英吋(I)

公厘(M)

點(P)

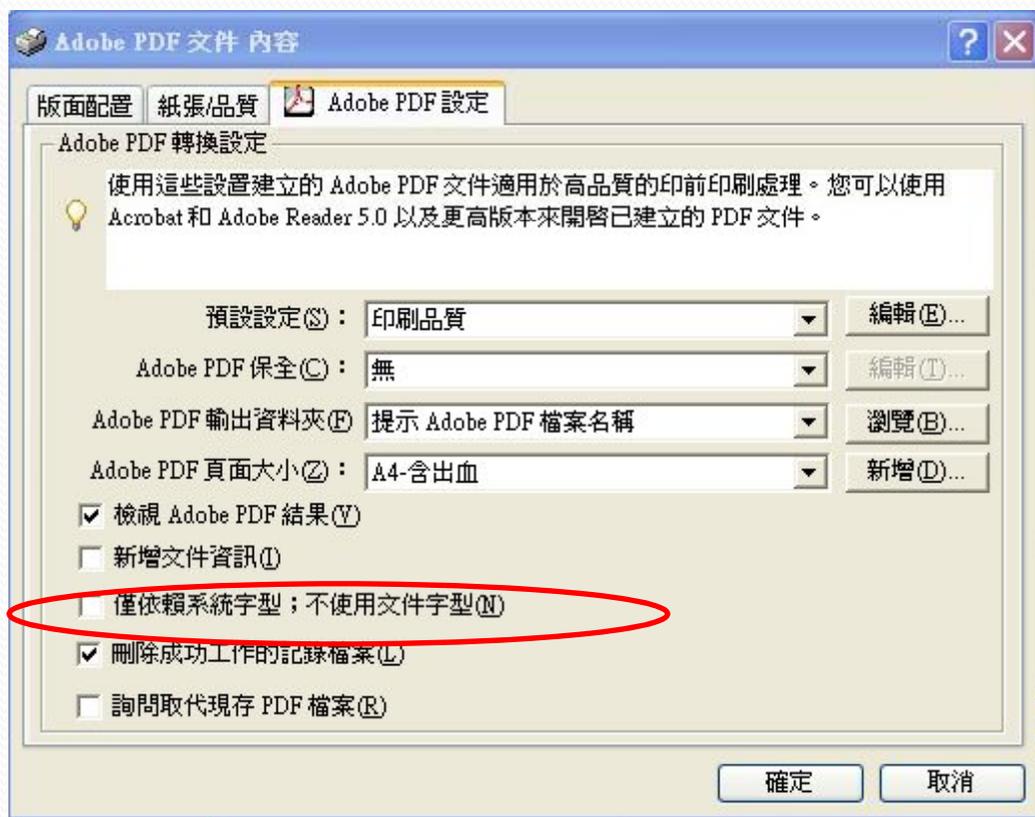
新增/修改(A) 取消 刪除(D)

上下左右各邊需各加3mm的出血。

若欲印製的尺寸為A4 (210 x 297 mm)
上下左右各邊再加上3mm的出血尺寸後
紙張大小須設定為216 x 303 mm

Step 3

請勿勾選僅依賴系統字型；不使用文件字型。



Step 4

儲存 PDF

存成PDF之後，一定要逐頁檢查文字或內容是否有錯誤或缺漏。

Word編輯時較容易發生文字出現亂碼或漏字的情形，若有插入圖片也請特別檢查圖片位置。

請將完成的檔案上傳至我們的ftp (<ftp://u-print.com.tw>)